

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ «УТВЕРЖДАЮ»

Директор ОГБОУ НПО «ПУ-36

/Брежнев В.Д./

«10» сентября 2012 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
в областное государственное бюджетное образовательное
учреждение начального профессионального образования
«Профессиональное училище №36»**

2012г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ в областное государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №36»

I. Общие положения.

1. В областное государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №36» (далее Профессиональное училище) принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на ее территории, имеющие основное общее или среднее (полное) общее образование.

В профессиональное училище могут быть приняты лица, не имеющие основного общего образования, для которых создаются группы общего типа без получения среднего (полного) общего образования. В этом случае объем общеобразовательной подготовки учащихся, поступающих на обучение, должен быть признан приемной комиссией достаточным для освоения выбранной профессии.

2. Указанные граждане Российской Федерации, Белоруссии, Казахстана, Таджикистана и Киргизии имеют право получить бесплатно начальное профессиональное образование в государственных учреждениях начального профессионального образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей вправе получать бесплатно начальное профессиональное образование дважды.

3. Профессиональное училище может оказывать обучающимся дополнительные образовательные услуги за рамками основных образовательных программ, в том числе проводить прием граждан на курсовую (краткосрочную) подготовку (переподготовку, повышение квалификации) на платной основе.

Основанием для обучения на платной основе является личное заявление гражданина и заключенный с ним договор на оказание платных образовательных услуг. Оказание платных образовательных услуг регламентируется документом «Положение об оказании платных образовательных услуг в областном государственном образовательном учреждении начального профессионального образования «Профессиональное училище №36». Плата за обучение взимается в соответствии с калькуляцией, рассчитанной на данный вид услуг.

4. При приеме на обучение профессиональное училище обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

5. Количество мест для приема обучающихся за счет бюджета определяется расчетными показателями по подготовке рабочих кадров и специалистов /прием, выпуск/, доведенными до профессионального училища приказом Учредителя.

При количестве заявлений, превышающих контрольные цифры приема, профессиональное училище производит отбор поступающих из числа наиболее подготовленных в форме собеседования с учетом представленных документов об образовании.

6. При приеме на обучение профессиональное училище руководствуется принципами социальной защиты, в первую очередь принимают лиц, пользующихся преимуществами согласно действующего законодательства: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, инвалиды и дети инвалидов, а так же другие категории, испытывающие различные затруднения в реализации своих прав на получение начального профессионального образования.

7. Профессиональное училище обеспечивает обязательный прием на обучение лиц из числа военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы и направленных территориальными службами занятости и воинскими формированиями с целью их профессиональной подготовки по профессиям.

II. ПОРЯДОК ПРИЕМА.

8. Для проведения приема учащихся в профессиональном училище создается приемная комиссия, в компетенцию которой входит организация набора обучающихся и решение всех спорных вопросов, возникающих при их приеме.

Состав приемной комиссии, а также порядок ее работы устанавливается приказом директора Профессионального училища не позднее, чем за два месяца до начала приема

9. При приеме на обучение Профессиональное училище знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) со своим Уставом ОГБОУ НПО «ПУ-36», лицензией на право ведения образовательной деятельности ОГБОУ НПО «ПУ-36», с настоящими правилами приема, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, так же указанные документы размещены на официальном сайте ОГБОУ НПО «ПУ-36».

10. Поступающий подает в приемную комиссию профессионального училища следующий пакет документов:

- заявление на имя директора образовательного учреждения, с указанием выбранной профессии;
- аттестат об основном общем или аттестат о среднем (полном) общем образовании, или справку общеобразовательного учреждения об уровне образования (подлинник), если это документ иностранного государства то он должен быть заверен в установленном порядке переводом на русский язык.
- справку с места жительства;
- фотокарточек размером 3х4-6шт.
- справку медицинского учреждения установленной формы о состоянии здоровья (форма №086)
- медицинский страховой полис / при наличии/;
- документ, удостоверяющий личность;
- страховое свидетельство, ИНН.

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей предоставляют дополнительные документы, подтверждающие их статус и дающий им право на полное государственное обеспечение.

Лица, претендующие на льготы, установленные действующим законодательством предоставляют в приемную комиссию документы, подтверждающие право на льготу.

11. Прием на обучение проводится с учетом перечня медицинских противопоказаний к работе и производственному обучению по конкретным профессиям. Медицинский отбор лиц, поступающих на обучение в Профессиональное училище, проводится на основании справок медицинских учреждений установленного образца с заключением главного врача о профессиональной пригодности.

12. Приемная комиссия организует работу по комплектованию учебных групп в соответствие с планом приема учащихся, утвержденным приказом Управления начального профессионального образования и с учетом базового образования поступающих, их профессиональных склонностей и профессиональной пригодности по состоянию здоровья.

13. Прием в группы завершается по мере их комплектования, но не позднее, чем за три дня до начала учебных занятий.

14. В профессиональное училище могут приниматься учащиеся переводом из других учебных заведений. В этом случае приемной комиссией принимается решение о возможности обучающегося продолжить обучение в профессиональном училище в зависимости от объема знаний, полученных в другом учебном заведении и родственности профессий. В этом случае учащимся дополнительно к основному пакету документов предоставляется справка учебного заведения, из которого он переводится, с указанием перечня пройденных предметов и объема часов, и присвоенной квалификации по профессиям, полученным в ходе промежуточной аттестации.

15. Учащиеся, ранее отчисленные из образовательного учреждения, имеют право восстановиться и завершить обучение.

III. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ.

16. Заявление о приеме со всеми необходимыми документами рассматривается приемной комиссией, которая принимает решение о зачислении обучающихся. Решение приемной комиссии оформляется протоколом. Зачисление учащихся оформляется приказом по учебному заведению. Списки укомплектованных групп вывешиваются приемной комиссией для общего сведения.

Сформированные пакеты документов перед началом учебного года приемная комиссия по акту передает работнику профессионального училища, отвечающему за хранение и учет личных дел обучающихся.

17. Оформление контингента учащихся в книге приказов и поименной книге учащихся проводится при полном пакете документов не позднее 10 сентября.

18. Учащиеся, не приступившие к занятиям по неуважительной причине, не зачисляются.

19. Документы учащимся, не принятым в учебное заведение, возвращаются в течение 5 дней.

20. Учащиеся, принятые на базе основного общего образования в группы с получением среднего (полного) общего образования и не справляющиеся с объемом общеобразовательной подготовки, по решению педсовета, с согласия родителей

(законных представителей) и обучающихся могут быть переведены в группы общего типа без получения среднего общего образования.

IV. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ.

21. В случае отказа поступающему в приеме в профессиональное училище, приемной комиссией должно быть дано разъяснение о причинах отказа.

22. Поступающий имеет право подать апелляцию на имя директора и получить разъяснение о причинах отказа в приеме.

23. Апелляция может быть подана Учредителю, если поступающему не дали объяснение о причинах отказа или он не согласен с данным ответом Учреждения.

24. Апелляция должна быть рассмотрена в срок, не превышающий двух недель.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УЧИЛИЩА

ИМЕНИ ПЕТРА ПЕРВОГО

Город — Екатеринбург, ул. ...

2012г.